

Załącznik Nr 3 **Umowa o obsługę prawną nr .. (Wzór umowy)**

zawarta w Przemyślu w dniu r. pomiędzy:

Sądem Rejonowym w Przemyślu z siedzibą przy ul. Mickiewicza 14, 37-700 Przemyśl, NIP 795-10-79-743, REGON 000324412 reprezentowanym przez:

.....

zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym,

a, zwaną w dalszej części umowy Wykonawcą.

§1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonywania na rzecz Zamawiającego w czasie obowiązywania niniejszej umowy, stałą obsługę prawną, w szczególności w zakresie:

- a) udzielanie porad prawnych i konsultacji - osobiście, telefonicznie lub pocztą e-mail;
- b) sporządzanie opinii prawnych, interpretacji aktów prawnych;
- c) opiniowanie (okresowe sporządzanie) wewnętrznych aktów prawnych i regulacji (regulaminów, zarządzeń itp.);
- d) opiniowanie pod względem formalno - prawnym zawieranych umów;
- e) opracowywanie projektów umów, ugód i porozumień;
- f) opiniowanie pod względem prawnym rozliczania kar umownych w ramach zawartych przez Zamawiającego umów;
- g) udział w spotkaniach wymagających obecności prawnika, prowadzonych przez

Zamawiającego w siedzibie Zamawiającego

2. Zakres przedmiotu umowy zawiera ponadto występowanie w imieniu Sądu Rejonowego w Przemyślu w postępowaniach administracyjnych, odwoławczych i sądowych, jako zastępca prawny lub procesowy przed organami administracyjnymi, sądami i innymi organami, zgodnie z ustawą z dnia 6 lipca 1982 r. o Radcach prawnych oraz ustawy Prawo o Adwokaturze.

§2

1. Wykonawca będzie podejmować czynności w sposób zdalny w ramach zleconej obsługi prawnej po uzyskaniu informacji od Zamawiającego dotyczącej zaistniałego problemu prawnego. Ponadto Wykonawca będzie wykonywał czynności objęte przedmiotem umowy w siedzibie, zgodnie z §1 ust. 1 lit. g) i poza siedzibą Zamawiającego, np. w sytuacji o której mowa w § 1 ust. 2.
2. Obsługa prawna wykonywana będzie: w każdy roboczy dzień tygodnia, odpowiednio w siedzibie Wykonawcy lub Zamawiającego (w terminie uprzednio uzgodnionym z Wykonawcą),

w godzinach urzędowania kancelarii Wykonawcy, tj. od poniedziałku do czwartku w godzinach od 9:00 do 17:00, w piątek od 9:00 do 14:00.

W uzasadnionych przypadkach (np. udział w rozprawie, której stroną jest Zamawiający) Wykonawca może wykonywać czynności określone w § 1 ust. 1 także w innym miejscu i terminie niż zostało to określone powyżej.

3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, wynikających z potrzeb Zamawiającego i okoliczności dotyczących Wykonawcy, dopuszcza się możliwość odstępstwa od ustalonego w ust. 2 sposobu wykonywania obsługi prawnej.
4. Wykonawca dysponuje co najmniej jedną osobą - posiadającą uprawnienia do wykonywania zawodu radcy prawnego zgodnie z ustawą z dnia 6 lipca 1982 roku o radcach prawnych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 499) lub zawodu adwokata zgodnie z ustawą z dnia 26 maja 1982 roku Prawo o adwokaturze (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1564) oraz posiadającą wpis na listę radców prawnych lub listę adwokatów, prowadzonych przez Okręgową Izbę Radców Prawnych lub Okręgową Izbę Adwokacką oraz posiadającą doświadczenie w obsłudze prawnej co najmniej jednej świadczonej przez okres co najmniej 12 miesięcy, na rzecz jednej, tej samej jednostki sektora finansów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1530), w ramach której świadczone kompleksowe doradztwo prawne obejmujące co najmniej zagadnienia z dziedziny prawa pracy, prawa zamówień publicznych, prawa cywilnego, prawa finansów publicznych.
5. Dopuszcza się konsultacje i porady udzielane w drodze przesyłki elektronicznej (e-mail) lub telefonicznie. Opinie będą sporządzane w formie pisemnej lub elektronicznej (e-mail).
6. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać czynności określone w §1 w terminach gwarantujących ich wykonanie z należytą starannością wymaganą przy świadczeniu tego rodzaju usług i z należytą troską o finanse publiczne oraz interes Zamawiającego.
7. Wszelkie czynności będą wykonywane bez zbędnej zwłoki z tym zastrzeżeniem, że opinie będą sporządzane w sposób określony w ust. 1 i 2 nie później niż w terminie 7 dni roboczych od dnia wystąpienia przez Zamawiającego o jej wydanie lub dostarczenia przez Zamawiającego wszelkich niezbędnych do sporządzenia opinii dokumentów oraz wyjaśnień.
8. Wykonawca dołoży wszelkich starań, aby zapewnić terminowe i profesjonalne wykonanie umowy.
9. Zamawiający zobowiązany jest współdziałać z Wykonawcą przy realizacji zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, a w szczególności: udostępniać Wykonawcy wszelkie niezbędne dokumenty oraz udzielać Wykonawcy wszelkich potrzebnych wyjaśnień i informacji umożliwiających Wykonawcy prawidłowe świadczenie obsługi prawnej.
10. Ilekroć będzie to konieczne Zamawiający udzieli Wykonawcy - na osobnym dokumencie - pełnomocnictwa do występowania w jego imieniu oraz uiszczenia należnej opłaty skarbowej od tego pełnomocnictwa oraz przekaże Wykonawcy dowód uiszczenia tej opłaty.

§3

1. Z tytułu wykonywania przedmiotu umowy Wykonawca będzie otrzymywał wynagrodzenie brutto w kwocie zł (słownie:) za każdą godzinę przeznaczoną na wykonywanie czynności określonych nin. umową.
2. Wartość zamówienia nie przekroczy PLN brutto.

3. Zakres zamówienia może być zmniejszony lub zwiększony odpowiednio do realnych potrzeb Zamawiającego. Wykonawcy nie przysługuje prawo do roszczeń finansowych z tytułu zmniejszenia zamówienia.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy określone w niniejszym paragrafie obejmuje wszelkie wydatki i koszty Wykonawcy związane z wykonaniem niniejszej Umowy, w szczególności koszty wysyłki korespondencji, materiałów biurowych, dojazdów do siedziby Zamawiającego i innych miejsc, w których będą realizowane usługi w ramach obsługi prawnej.
5. Wykonawcy przysługuje dodatkowe wynagrodzenie w wysokości do 70% kosztów zastępstwa sądowego, zasądzonego na rzecz Sądu Rejonowego w Przemysłu w postępowaniach, w których Wykonawca reprezentował Sąd Rejonowy w Przemysłu lub przyznanych Zamawiającemu w ugodzie, postępowaniu polubownym lub w postępowaniu egzekucyjnym, jeżeli koszty te zostały ściągnięte od strony przeciwnej. Zamawiający zobowiązuje się wypłacić dodatkowe wynagrodzenie, o którym mowa powyżej, w terminie 14 dni od daty wpływu od Wykonawcy pisemnego wniosku o wypłatę.
6. Jeżeli wykonanie usługi będzie wymagało poniesienia wydatków (w szczególności pokrycie kosztów dojazdu na rozprawę, kosztów noclegu, w związku z wyjazdem na rozprawę), Zamawiający zobowiązany będzie zwrócić je Wykonawcy na podstawie przedłożonej faktury VAT. W przypadku użycia przez Wykonawcę pojazdu do celów związanych z wykonywaniem czynności w sprawach z tytułu zastępstwa procesowego w postępowaniu sądowym i egzekucyjnym rozliczenie kosztów dojazdu następować będzie według obowiązujących stawek dla samochodu osobowego w wysokości przysługującej przy delegowaniu pracowników sądu.
7. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy po otrzymaniu prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze w terminie 14 dni licząc od dnia jej otrzymania. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Do faktury Wykonawca dołączy *Rozliczenie liczby godzin wykonywania usługi w miesiącu ...2025 roku* wg załącznika nr 1 do umowy.
9. Dodatkowe wynagrodzenie, o którym mowa w **ust. 7** płatne będzie na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę **po ściągnięciu kosztów lub dobrowolnej zapłacie przez stronę przeciwną.**
10. W przypadku, gdy termin zapłaty faktury przypadnie w sobotę lub inny dzień ustawowo wolny od pracy, termin ten ulega przesunięciu na pierwszy dzień roboczy przypadający po sobocie lub dniu ustawowo wolnym od pracy.
11. Strony przyjmują do rozliczeń pełny okres rozliczeniowy, którym jest miesiąc kalendarzowy świadczenia usługi.
12. Na podstawie art. 4 ust. 4 Ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi o partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1666, z 2023 r. poz. 1598), Strony wyrażają zgodę na wysyłanie i odbieranie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania.

§4

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w ramach świadczenia usługi obsługi prawnej.

2. Wykonawca oświadcza, że posiada wdrożone polityki ochrony danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) oraz Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych, jak również że przeszkolili swoich pracowników w zakresie ochrony danych osobowych.
3. Wykonawca oświadcza, że Zamawiający może przeprowadzić audyt zewnętrzny w zakresie stosowania i przestrzegania ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych, przez cały okres trwania umowy z Zamawiającym, po wcześniejszym poinformowaniu Wykonawcy przez Zamawiającego. Przeprowadzany przez Zamawiającego audyt może obejmować wyłącznie procesy przetwarzania danych osobowych w obrębie świadczonej Zamawiającemu usługi.

§5

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu i jego pracownikom, osobom trzecim, spowodowane niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem usług będących przedmiotem niniejszej umowy, a także za powstałe w związku z wykonywaną przez niego usługą, z wyłączeniem zdarzeń będących wynikiem siły wyższej lub powstałych z wyłącznej winy Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania przez cały okres wykonywania umowy ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej przedmiotem zamówienia.

§6

Umowa została zawarta na czas określony, tj. od dnia 01 stycznia 2025 r. do dnia 31 grudnia 2025 r.

§7

1. Każda ze stron może wypowiedzieć umowę z dowolnych przyczyn z zachowaniem dwutygodniowego terminu wypowiedzenia. Oświadczenie o wypowiedzeniu umowy powinno - pod rygorem nieważności - nastąpić na piśmie.
2. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy, jak również jej rozwiązanie za porozumieniem stron, wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej.

§8

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie spory wynikłe z realizacji niniejszej umowy strony będą się starały rozwiązać na drodze polubownej przed skierowaniem na drogę sądową.
3. W przypadku braku rozstrzygnięcia, o którym mowa w ust. 2, rozstrzygnięcie sporów wynikłych przy wykonaniu niniejszej umowy strony zgodnie poddają sądowi właściwemu dla siedziby Zamawiającego.

§9

Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§10

Integralną część umowy stanowią załączniki:

- 1) Oferta, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy.
- 2) Rozliczenie liczby godzin wykonywania usługi - załącznik nr 1.
- 3) Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych nr - załącznik nr 2.
- 4) Kopia polisy ubezpieczeniowej,

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

